

др. А. Дамянова

П Р А В И Л Н И К

За устройството, задачите и организацията на Управлението на радиоиформацията при Министерството на просветата и културата.

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Управлението на радиоиформацията се ръководи от Министерството на просветата и културата.

2. Основни задачи на Управлението са:

а/ Осъществява държавното ръководство на радиопропагандата за страната и чужбина, кето:

Осигурява редовна програма на високо идейно-художествено равнище на Радио София /Христо Ботев/, Радио Стара Загора и Радио Варна и взема необходимите програмно-студийни мерки за гарантиране на радиопредаване при всички условия;

Оказва методическа помощ на радиовъзлите за изготвяне на тяхна местна програма и контролира дейността и м за правилно предаване на националните и тази на районните радиостанции програма.

Ръководи производството на грамофонни плочи;

Разработва и планира мероприятия за по-нататъшното развитие на радиопропагандата и студийната радиотехника;

б/ Извършва необходимата подготвителна работа от програмно естество за въвеждане на телевизията в страната, а след нейното въвеждане - осигурява редовна телевизионна програма.

в/ Осъжда съвместно с Управлението на съобщенията при Министерството на транспорта и съобщенията и съдейства за осъществяване на мероприятия за подобряване олушаемостта на радиопредаванията за страната и чужбина, за по-нататъшно развитие и разширяване на радио и телевизионната техника и радиофицирането на страната.

Въз основа на изучения опит в областта на радиото и телевизията, Управлението прави предложения за решения на Министерството на просветата и културата.

3. За осъществяване на тези свои задачи Управлението на радиоиформацията работи съобразно законите, постановленията и разпоредданията на Министерския съвет и правилниците, инструкциите, заповедите и указанията на министъра на просветата и културата.

вр/

- 2 -

II. УСТРОЙСТВО

4. Управлението на радиоминформацията има следното устройство:

A. Централно управление

Ръководство.

Отдел "Административно-стопански".

Отдел "Планово-финансов".

Към Управлението има три радиостанции:

Радио София /"Христо Ботев"/

Радио Стара Загора

Радио Варна

Ръководството и апаратът на Управлението са одновременно ръководство и апарат на Радио София /"Христо Ботев"/.

B. Програмни главни редакционни редакции, отдели и други служби на Управлението - Радио София /"Христо Ботев"/

Главна редакция "Политическа информация"

" " "Политическа пропаганда"

" " "Музикални предавания"

" " "Литературни предавания"

" " "Предавания за младежта"

" " "Предавания за децата"

Радиотеатър

Главна редакция "Предавания за чужбина"

" " "Предавания за турското население в НРБ"

" " на програмата

" " "За обмяна с чужбина"

Редакция за контролно-методическо ръководство на районните радиостанции и радиовъзлите

Отдел "Документация, библиотека и радиосархив"

Отдел "Фонотека"

Отдел "Контрол по изпълнение на програмата"

Отдел "Писма на слушателите"

Методически кабинет

вр/

В. Техническа дирекция

Ръководство

Отдел "Студийен звукозапис и монтаж"

Отдел "Външни предавания и външни записи"

Отдел "Техническа поддръжка и лаборатория"

Отдел "Автотранспорт"

Г. Районни радиостанции - Радио Стара Загора  
и Радио Варна

Д. ДИП "Радиопром"

Е. Вестник "Радиопреглед"

III. ОРГАНИЗАЦИЯ И ЗАДАЧИ

А. Ръководство

5. Управлението на радиоиформацията се възглавява от началник, който ръководи и контролира цялостната програмно-пропагандна и административно-стопанска работа, издава заповеди, наредби и разпоредения въз основа и в изпълнение на законите, на постановленията и разпореденията на Министерския съвет и нарежданията на министъра на просветата и културата; дава указания за изпълнение на задачите, поставени пред радиото;

В рамките на своята компетентност и въз основа на представените му от министъра права назначава, уволнява, наказва и командирова служителите от Управлението.

Началникът може да превърля въз основа на съществуващи законни положения и нареждания на министъра някои от своите права върху зам. началниците на Управлението, главните редактори - началници на районните радиостанции и на директора на "Радиопром"

6. Началникът се подпомага от заместник-началници на Управлението, които ръководят отделни сектори от работата на Управлението.

По предложение на началника, със заповед на министъра на просветата и културата, един от заместниците се определя за първи заместник-началник на Управлението.

7. Колективното ръководство на Управлението се осъществява от Бюро, Програмни съвет и Технически съвет, които са съветателни органи на началника.

вр/

а/ Бюрото разглежда и решава го-важните въпроси от текущата работа, в това число всички кадрови въпроси, проблемите на развитието на радиото и телевизията, разпределя по главни редакции, отдели и др. средствата за хонорари и командировки, утвърждава седмичните програми на Радио София, Радио Стара Загора и Радио Варна и др.

Бюрото работи в състав: началникът на Управлението и неговите заместници.

В заседанията на Бюрото участва и секретарят на партийната организация.

Решенията на Бюрото се оформяват в протоколи или заповеди и влизат в сила след одобряването и подписването им от началника на Управлението.

б/ Програмният съвет работи в състав: началникът на Управлението, заместник-началниците на Управлението, главните редактори, главните редактори-началници на Радио Стара Загора и Радио Варна. В заседанията на Програмния съвет участвуват и секретарят на партийната организация и председателят на Учредителния профкомитет.

Програмният съвет се ръководи от началника на Управлението или негов заместник и разглежда тематичните и календарните планове на Радио София, Радио Стара Загора и Радио Варна, програмните разписания, други важни програмни и организационни въпроси. и прави преценка на излъчената програма.

в/ Техническият съвет, в определен от началника на Управлението състав, разглежда въпросите на радио и телевизионна техника.

Техническият съвет се ръководи от заместник-началника по техническите въпроси.

г/ Бюрото, Програмният съвет и Техническият съвет работят по годишни и тримесечни планове.

д/ За осигуряване съгласуваност по техническите въпроси между Управлението за радиодифузията и Управлението на съобщенията при Министерството на транспорта и съобщенията, се създава Координационна комисия, в състав определен от двамата министри, която периодически се свиква на заседания.

вр/

8. Отдел "Административно-стопански" със служба  
"Личен състав"

Отделът ръководи работата на ръководството; изготвя и съхранява заповедите и други разпоредби на ръководството; осигурява охраната и поддържането на радиодома; направлява цялостната работа на машинописките; снабдява службите с канцеларски материал и инвентарни предмети и домакински принадлежности; извършва строителството и ремонтите в Радио София и районните радиостанции; организира и ръководи, подпомаган от профкомитета, стола на радиослужителите и почивните станции, изготвя годишния план за отпуските на радиослужителите и следи за изпълнението му и др.

Службата "Личен състав" води личните дела на радиослужителите, оформя и заповеди решенията на ръководството за назначаване, размятане, класиране, освобождаване от длъжност и др.

9. Отдел "Планово-финансов"

Отделът съставя бюджета-проекта, тримесечните бюджетни и касови планове и плана за материално-техническото снабдяване на Управлението; контролира и отчита изпълнението на бюджета, на финансовите и другите планове съгласно наредбите за счетоводните отчети и баланси; получава и изплаща сумите по разходната част на бюджета, води счетоводството и организира финансовата отчетност и щатната дисциплина.

Изработва перспективни и годишни проектопланове за материално-техническата дейност на Управлението; изработва общителни отчетни статистически данни; съгласува с техническата дирекция и Административно-стопанския отдел съставя спецификация за доставка и разпределение на машини, уреди, съоръжения, резервни части и други материали.

Б. Програмни главни редакции, отдели и други служби  
на Управлението на радиоинформацията -  
Радио София / "Христо Ботев" /

10. Главна редакция "Политическа информация"

Главната редакция осигурява бърза и точна информация за социалистическото строителство и целокупния общественно-политически и икономически живот на страната, за живота и строителството в Съветския съюз и социалистическите страни и за събитията в международния живот; осигурява навременно и правилно коментиране на международните събития; ръководи кореспондентската мрежа на Радио София.

### 11. Главна редакция "Политическа пропаганда"

Главната редакция осигурява предавания, в които разясня и пропагандира политиката на Партията и правителството в областта на промишлеността, транспорта, строителството, търговията и селското стопанство; популяризира нашите постижения в социалистическото строителство; разяснява въпросите на марксизмо-ленинската теория и революционното движение, на науката и техниката; популяризира успехите на Съветския съюз и социалистическите страни.

### 12. Главна редакция "Музикални предавания"

Главната редакция отговаря за музикалната програма на радиото; изработва музикалните предавания и концерти; системно попълва музикалният фонд на радиото и ръководи музикалните състави.

Музикални състави са: Държавен симфоничен радиооркестър, Българска хорова капела "Светослав Обретенов", Ансамбъл за песни, Ансамбъл за народни песни, група "Детска песен", Държавен радио-квартет "Аврамов" и други, както и солисти.

Държавният симфоничен радиооркестър се ръководи от главен диригент, Българската хорова капела от главен диригент, ансамблите и група "Детска песен" - от диригент.

Към главната редакция има Художествена комисия в състава си, съставен от началника на Управлението. Художествената комисия дава мнение по музикалните произведения като творба, изпълнение и запис.

### 13. Главна редакция "Литературни предавания"

Главната редакция осигурява литературните, включително хумористичните и сатирични предавания, разяснява политиката на Партията в областта на изкуството и културата и отразява културния живот в страната и чужбина.

### 14. Главна редакция "Предавания за младежта"

Главната редакция изготвя предавания за младежите - работници, селяни, служещи, средношколци, студенти, както и за войниците, граничарите, народната милиция и трудоваците.

### 15. Главна редакция "Предавания за децата и възрастните"

Главната редакция изготвя предавания за децата и учениците от 3 до 14-годишна възраст и предаванията по педагогически въпроси.

вр/

Към Главната редакция има Педагогически съвет в съз определен от началника на Управлението.

Педагогическият съвет обсъжда тематичните планове и предаванията за децата и юношите и дава указания за методичес разработката на материалите.

### 17. Радиотеатър

Радиотеатърът осигурява актьорското изпълнение и муното оформяване на художествените предавания на главните реда подготвя и поставя радиопиеси и прави записи на постановки от театрите; попълва и стопенисва озвучителната и шумова дискотека.

При Радиотеатърът има Художествен съвет, в състав, определен от началника на Управлението.

Художественият състав разглежда и приема годишният репертоар на Радиотеатъра, обсъжда и приема записаните пиеси и драматизации.

### 18. Главна редакция "Предавания за чужбина"

Главната редакция осигурява радиопредаванията за чужо които запознава задграничните слушатели с историята и борбит на нашия народ, успехите му в социалистическото строителство; разяснява и пропагандира миролюбивата външна политика на Народ република България, популяризира миролюбивата външна политика СССР и другите социалистически страни, пропагандира идеите на мирното съвместно съществуване и комунизма, показва предимствата на социалистическия строй пред капитализма, разобличава империалистическите агресивни планове и акции.

### 18. Главна редакция "Предавания за турското население в България"

Главната редакция осигурява на турски език цялостна самостоятелна радиопрограма с говорни и музикални предавания, предназначена за турското население.

### 19. Главна редакция на програмата

Главната редакция координира цялостно програмата и предаванията на радиото; обобщава и докладва пред Бюрото и Програмния съвет програмните тематични и календарни планове; изготвя пролетно-летните и есенно-зимните разписания на програмата; преглежда програмните материали преди минаването им по микрофона съгласува ги и ги предава за изпълнение; ръководи и провежда вр/

изпълнението на програмите по микрофони; организира съвместен от слушателите цялостната програма на радиото и координира с главните редактори изпълнението на предаванията на отделните редакции.

#### 20. Главна редакция за обмяна с чужбина

Главната редакция изготвя и изпраща в чужбина предавания за нашата страна и български музикални записи; набелязва предния и музика от социалистическите радиостанции за нашата програма и организира обмен с радиостанциите в други страни; поддържа международните връзки на българското радио с ОИР, радиостанциите в социалистическите и други страни; организира участието на българското радио в международни съвещания и среди и следи за изпълнението на радиоспогодбите; води международната кореспонденция; организира пребиваването у нас на чуждестранни гости на радиото по линия на обмяна и при други случаи.

#### 21. Редакционни колегии към главните редакции

Към всяка главна редакция има редколегии, в състав от отделен от началника на Управлението.

В редколегиите участвуват и партийният отговорник и профотговорникът на съответната главна редакция.

Редколегиите са колективен съветателен орган, който обсъжда и приема тематичните и календарните програмни планове, организационни мероприятия за изпълнение на плановете, разпределя финансовите средства за хонорари, командировки, курсове и други; прави преценка на работата на редакциите и отделните редактори, както и на общото състояние на главните редакции; наблюдава инициативи и мерки за подобряване на предаванията и трудовата дисциплина; обсъжда и приема стечните досиета за производствена работа и други; обсъжда мерки за разширяване кръга и по-добрия подбор на авторите; по предложение на редакциите събира автори на основните предавания.

Редколегиите работят по тримесечни планове.

#### 22. Отдел "Документация, библиотека и радиосрива"

Отделът осигурява необходимата документация за обслужване на редакциите, като събира и систематизира политическата, научна, художествена и друга литература, енциклопедии, речници, справочници и др. разработва каталози, съставя месечен справочник

вр/



календар и прави справки по различни повдигнати от редакциите въпроси; съхранява програмните материали след изпълнението им и попълва и се грижи за доброто поддържане на радиоархива.

### 23. Отдел "Фонотека".

Отделът опиева, подрежда и съхранява всички фондови, оперативни и архивни записи на магнетофонни ленти и грамофонни плочи; грижи се за редовно попълване на фонотеката с работни копия от записи и обслужва подготовката и изпълнението на програмата.

### 24. Отдел "Контрол по изпълнение на програмата"

Отделът контролира изпълнението на програмата за страната и чужбина; изготвя дневни и седмични сведения за изпълнението на програмите;

### 25. Редакция за контролно-методическо ръководство на районните радиостанции и на радиовъзлите

Редакцията е орган на Управлението за ръководство и контрол на Радио Стара Загора и Радио Варна; оказване методическа помощ на радиовъзлите за изготвяне на тяхна местна програма; контрол за правилно предаване от радиовъзлите на националната и тези на Радио Стара Загора и Радио Варна програми; редакцията изработва проекто-разписание за местните предавания на радиовъзлите и издава помощни материали за програмната им работа.

### 26. Отдел "Писма на слушателите"

Отделът завежда, проучва и систематизира писмата на слушателите; следи за движението на писмата и своевременно изготвяне и изпращане на отговори до слушателите; изготвя ежедневни сведения за броя на постъпващите писма и периодични сведения за поставените въпроси и предложения от слушателите.

### 27. Методически кабинет

Методическият кабинет изучава и обобщава опита в програмната работа на българското радио; изучава и съдействува за прилагане опита на световното радио и другите радиостанции в социалистическите страни; съставя документация за теорията и историята на радиото и издава съответна литература; съдействува за организиране на семинари, курсове и обсъждания по творческите въпроси на радиопредаването.

### В. ТЕХНИЧЕСКА ДИРЕКЦИЯ

28. Дирекцията се грижи за нормалната работа, поддържането и развитието на студийната и записвателната радиотехника на Радио София за редовно снабдяване с радиоструженика, контролира техническите показатели на радиоизлъчването; прави измервания и съставя картя за слухаемостта в страната и чужбина на радиостанциите, оказва техническа помощ на районните радиостанции.

Техническата дирекция се возглавява непосредствено от заместник-началник на Управлението.

#### 29. Отдел "Студийни звукозаписи и монтаж"

Отделът извършва всички студийни музикални и говорни записи, презписи, монтаж и прослушвания на програмни материали на Радио София, осъществява техническия контрол на музикалните записи; контролира и отчита изравходването и движението на магнитофонните ленти, използвани за записи и прослушвания; съхранява и се грижи за състоянието на Златния фонд на радиото.

#### 30. Отдел "Външни предавания и външни записи"

Отделът организира и извършва технически всички външни от обекти вън от радиодома; извършва технически извънстудийни записи; стопанисва и разпределя по редакциите портативните магнет фоли и микрофони за извънстудийни /външни/ записи.

#### 31. Отдел "Техническо поддържане и лаборатория"

Отделът извършва измерване, профилактика и поддържане на всички студийни апаратури; работи за внедряване на технически нововъзведения; грижи се за подобряване електрическите и акустическите качества на апаратурите, студиата и кабините; осигурява техническото поддържане на инсталациите в радиодома.

#### 32. Отдел "Автомобилност"

Отделът се грижи за редовната работа, поддържането и ремонта на автомобилния парк.

### Г. РАЙОННИ РАДИОСТАНЦИИ

33. Радио Стара Загора и Радио Варна препредават програмата на Радио София в определените от програмните разписания часове; предават своя местна програма, съгласно програмните разписания; осигуряват материали за програмата на Радио София.

вр/

41

Районните радиостанции се възглавяват от главни редактори-началници, които ръководят и отговарят за програмната, техническата и финансова-административна работа на районните радиостанции пред началника на Управлението, съгласно предоставените им от него права и дадените им указания.

Главните редактори-началници на районните радиостанции се подпомагат от редакцията, в състав утвърден от началника на Управлението, която обхваща всички по-важни програмно-организационни административни и кадрови въпроси.

#### Д. ДИП "Радиопром"

34. Радиопром е предприятие на стопанска сметка за производство на грамофонни плочи към Управлението на радиоинформацията. Ръководи се по правилник, утвърден от началника на Управлението.

#### Е. ВЕСТНИК "РАДИОПРЕГЛЕД"

35. Вестникът е седмично издание на Управлението на радиоинформацията за обнародване на седмичните програми на Радио София, Радио Стара Загора и Радио Варна и извадки от програмите на социалистическите радиостанции.

Вестникът е на стопанска сметка и се ръководи от главен редактор, който се подпомага от редакционна колегия, назначена от началника на Управлението.

#### IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕЖДАНИЯ

36. Въз основа на настоящия правилник се изработват и одобряват от началника на Управлението правилници за програмната работа на Радио София, Радио Стара Загора и Радио Варна, както и правилници за работата на музикалните състави, ДИП "Радиопром", вестник "Радиопреглед" и др.

37. Настоящият правилник отменя всички правилници и наредби, които му противоречат.

Правилникът влиза в сила от деня на подписването му.

София, 17 ноември 1958 г.

За министър: /п/ Г. Грозев

вр/